

## FORMULARIO DE RECLAMACIONES

Para presentar formalmente una reclamación, complete los siguientes campos obligatorios:

Tenga en cuenta que los datos que nos proporcione deben ser exactos y precisos a fin de permitir a la Empresa realizar una investigación completa de su reclamación/queja.

La Empresa podrá solicitar más información y/o aclaraciones, así como pruebas en relación con la reclamación presentada.

### A. INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Nombre completo:	
Número de DNI o pasaporte:	
Nacionalidad:	
Nombre de la persona jurídica (si corresponde):	
Número de cuenta de operaciones:	

### B. DATOS DE CONTACTO DEL CLIENTE

Dirección postal:	
País:	
Número de teléfono:	
Correo electrónico:	
Indique cuál es su método de comunicación preferente:	

### C. DETALLES DE LA RECLAMACIÓN

Fecha de creación de la reclamación:	
Empleado que atendió al Cliente:	

